



Autorità di Sistema Portuale
del Mar Ionio

Delibera n° 350/2018
del 24.10.2018
Direzione competente: AMM/SG/GARE/SP

Oggetto: Procedura negoziata ex art. 36, comma2, lett. a) del D.lgs 50/2016 per l'affidamento del servizio di "certificatore di primo livello (flc) per l'espletamento delle attività previste dal combinato disposto dall'art. 23 del Regolamento (EU) 1299/2013 e dall'art. 125 paragrafo 4 lettera a) del Regolamento (UE) 1303/2013 e relative alla gestione delle attività del progetto P.O.R.T.S. approvato nell'ambito del programma INTERREG IPA CBC ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO.
CIG: Z672566D92.

Aggiudicazione efficace ai sensi dell'art.32 co.7 del medesimo decreto. Nomina del responsabile del procedimento di accesso ai documenti amministrativi, in applicazione dell'art. 13 del relativo regolamento dell'Ente approvato con decreto n. 92/13 del 02/10/2013.
Sub-Impegno delibera n. 235/2018 del 10/07/2018.

IL PRESIDENTE

su proposta

del dott. Fulvio Lino DI BLASIO, Segretario Generale dell'Ente, formalizzata con la trasmissione del Modello "Gara" in data 01.10.2018, qui unito in copia;

premesso che

- in data 20 luglio 2017, con Atto Dirigenziale n. 37, l'Autorità di Gestione del Programma ha emanato l'elenco dei progetti ritenuti ammissibili dal punto di vista della qualità della proposta e della regolarità amministrativa. Il Progetto P.O.R.T.S. risultava aver superato positivamente tale prima fase del controllo amministrativo di eleggibilità;
- nei giorni 22-23 Novembre 2017, il progetto PORTS è risultato ammesso a finanziamento ed incluso nella lista dei 22 progetti (su 190 proposte pervenute) approvati nel corso del 4° meeting del Joint Technical Committee del Programma Programma Interreg IPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020;
- con atto dirigenziale n.85 del 12.12.2017 è stata approvata la graduatoria definitiva dei progetti ammessi a finanziamento a conclusione della procedura di integrazione dei dati avviata dall'Autorità di Gestione;
- in data 20.03.2018 l'ADSPMI ha sottoscritto il Partnership Agreement del progetto PORTS secondo il modello trasmesso dal Joint Technical Committee;
- nei primi mesi del 2018 è stato attivato l'iter di approvazione ed ammissione a finanziamento del progetto P.O.R.T.S.;
- il progetto è stato approvato nell'ambito del Programma IPA CBC Italia-Albania-Montenegro ed accoglie nello scenario di cooperazione dell'area adriatica, gli obiettivi connessi alla strategia Macroregionale Adriatico Ionica (EUSAIR). Obiettivo principale del Programma è l'impulso e la sollecitazione di ogni forma di cooperazione tra i Paesi dell'area finalizzata a incoraggiare uno sviluppo inclusivo e sostenibile, facilitare lo scambio di esperienze e know-how e supportare gli investimenti nei tre Paesi considerati: Italia, Albania e Montenegro;
- il progetto P.O.R.T.S. ha ottenuto un finanziamento complessivo pari a € 1.091.053,08 – di cui € 130.157,00 di competenza dell'AdSPMI – per la realizzazione delle attività di progetto in 24 mesi. Il progetto mira a studiare l'impatto di nuovi collegamenti a corto raggio tra la Regione Puglia, l'Albania e il Montenegro – in particolare tra i porti di Taranto, Kotor e Durazzo – e ad analizzare il relativo effetto socio-economico. L'AdSP dovrà implementare specifiche azioni che ricomprendono: 1) la creazione di un ampio network internazionale di stakeholder presenti nelle aree di progetto, 2) la partecipazione ad un laboratorio di ricerca internazionale (PORTS LAB) che avvierà lo studio di nuove forme di integrazione dei trasporti ro/pax e crociere ed identificherà un modello matematico a supporto dell'analisi della domanda e dell'offerta di queste tipologie di traffico e, infine, 3) l'organizzazione di un corso in e-learning sulle tematiche dei trasporti, della logistica e dell'intermodalità;
- il partenariato è composto dall' ITS GE.IN.LOGISTIC – Capofila – dall'AdSPMI, dal Politecnico di Bari, dall'Istituto Trasporti (Albania), dal Dipartimento di Sicurezza Marittima (Montenegro); si aggiungono altresì l'Autorità Portuale di Durazzo (Albania) e l'Autorità portuale di Kotor (Montenegro), in qualità di partner associati.

- il progetto è stato avviato con il primo incontro tenutosi in data 09.05.2018 a Taranto al fine di coordinare l'avvio e la programmazione delle attività amministrative e di rendicontazione che consentono la gestione amministrativa del progetto medesimo;
- il *Programme Manual – 4.9 "Nulla osta" release procedure for the Italia First Level Controller* - prevede la necessità, per i beneficiari italiani, di individuare un Controllore di 1° livello interno o esterno alla propria struttura organizzativa;

rilevata

per quanto sopra, la necessità di individuare un soggetto dotato della massima e comprovata qualificazione professionale idonea a svolgere il servizio *de quo*;

considerato che

l'AdSP presenta una struttura organizzativa che non consente la nomina, tra le proprie unità lavorative, di un controllore interno ed è, pertanto, tenuta ad affidare all'esterno il servizio di che trattasi, come risulta dalla determinazione di servizio n.14/2018 in data 08.10.2018;

attesa

pertanto, la necessità di attivare apposita procedura per l'affidamento ad operatore economico qualificato del servizio di *certificatore di primo livello (f/c) per l'espletamento delle attività previste dal combinato disposto dall'art. 23 del Regolamento (EU) 1299/2013 e dall'art. 125 paragrafo 4 lettera a) del Regolamento (UE) 1303/2013 e relative alla gestione delle attività del progetto P.O.R.T.S. approvato nell'ambito del programma INTERREG IPA CBC ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO*;

atteso che

ai sensi dell'art.51, co.1, del D.lgs.50/2016, non ricorrano i presupposti per la suddivisione dell'appalto in lotti funzionali in quanto trattasi di attività di natura intellettuale da realizzarsi necessariamente in modo unitario da singolo operatore economico altamente qualificato;

visti

- il Modello Gara cit. nel quale:
 - si stimava un importo complessivo a base della procedura pari ad € 4.700,00 (*euro quattromilasettecento/00*), oltre IVA e CAP. Oneri per la sicurezza pari a zero;
 - si accertava che non fossero attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26, co.1, della L. 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi che si intendono acquisire e che non fossero disponibili sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura, come da verifiche svolte per mezzo degli uffici dell'Ente;
 - si proponeva di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 36, co.2, lett. a) del D.lgs 50/2016, attesa la necessità dell'Amministrazione di affidare in tempi brevi le attività in oggetto al fine di poter garantire il rispetto delle scadenze di rendicontazione imposte dall'Autorità di Gestione;
 - si proponeva di invitare a presentare un preventivo il dr. Arcangelo BICCHIERI, considerata l'elevata specializzazione nelle attività di revisione contabile e fiscale rilevabile dal c.v. del professionista;
- la determinazione di servizio n. 14/18 del 08.10.2018 con cui si nominava *responsabile unico del procedimento e direttore per l'esecuzione del contratto* la sig.ra Debora Marullo della Sezione Staff di Segreteria dell'Ente;

ritenuto

pertanto, per le ragioni sopra esposte, che il dr. Arcangelo BICCHIERI, con studio professionale in Faggiano (TA) alla via Ungaretti n.3, (CF: BCCRNG74C19L049F, P.I. 02289620730), sia professionista qualificato per l'espletamento del servizio *de quo*;

atteso che

il servizio in oggetto rientra nei limiti individuati dall'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016;

considerato che

- ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, nonché conformemente a quanto previsto al par.3.1 delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.lgs. 50/2016, recanti "*procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*" gli incarichi di importo inferiore a 40.000,00 € possono essere affidati in via diretta. Tanto in aderenza ai principi generali cui deve essere improntato (anche) il procedimento amministrativo di selezione del contraente, al fine di garantire l'economicità, l'efficienza e la proporzionalità delle forme, atteso il modesto importo

stimato dall'affidamento (inferiore ad € 40.000,00), rispetto alla particolare complessità e durate delle procedure ordinarie di appalto;

- il richiamato art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 dà attuazione normativa al principio secondo cui per importi d'affidamento inferiori alla soglia comunitaria, laddove ricorra un valore economico molto limitato (comunicazione interpretativa della Commissione, G.U.U.E, 1 agosto 2006, C/179, sottoparagrafo 1.3.), non occorre che sia comunque garantito il rispetto del principio di concorrenza per il mercato, richiesto invece per le procedure negoziate di cui al D.lgs. 50/2016, art. 36, co. 2, lett. b) e c);
- in relazione alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016, definite "semplificate", l'orientamento pressoché unanime della giurisprudenza è nel senso del riconoscimento dell'ampia discrezionalità dell'Amministrazione anche nella fase dell'individuazione degli operatori da consultare e, quindi, della negazione della sussistenza di un diritto in capo a qualsiasi operatore del settore ad essere invitato alla procedura (cfr. T.A.R. Campania, Napoli, II, 8 marzo 2017, n. 1336);

ritenuto

- pertanto, corretto ricorrere all'affidamento diretto del servizio in epigrafe ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, al fine di garantire l'economicità, l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa e la proporzionalità delle forme, considerato il modesto importo dell'appalto (inferiore a 40.000,00 €) rispetto alla particolare complessità e durata delle procedure ordinarie di aggiudicazione;
- appropriato e legittimo il ricorso alla valutazione dell'offerta in relazione alla sua congruità in termini di prezzo;
- che ai sensi dell'art. 32, co. 2, ultimo periodo del D.lgs. 50/2016, la Stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre con le modalità indicate dal medesimo articolo;

dato atto che

- in data 12.10.2018 con foglio prot. n. 15332 veniva inviata al dott. Arcangelo BICCHIERRI una richiesta di preventivo per l'esecuzione del servizio in oggetto;
- con nota prot. n.15426 del 15.10.2018 il professionista indicato trasmetteva il chiesto preventivo per un importo complessivo pari ad € 4.500,00 (*euro quattromilacinquecento/00*);

vista

l'attestazione di congruità del responsabile del procedimento in data 23.10.2018, acquisita agli atti dell'Amministrazione;

attesa

la regolarità dell'iter procedimentale seguito;

dato atto che

l'Amministrazione ha proceduto d'ufficio alla verifica "semplificata" dei requisiti di ordine generale in capo all'aggiudicatario mediante:

- richiesta (cfr. con foglio prot. n. 15627/SG/GARE del 18.10.2018) del certificato del casellario giudiziale generale mediante sistema CERPA-MASSIVA, riscontrata con esito "nulla" (cfr. certificato del Ministero della Giustizia n. 4376966/2018/R del 22.10.2018);
- verifica del requisito di cui all'art. 80, co. 4 del d.lgs. 50/2016 con estrazione, con esito regolare, del DURC on line prot. n. INPS_ 12898657 (con scadenza al 20.12.2018);
- verifica in data 19.10.2018 della mancanza di annotazioni sul casellario ANAC;
- verifica del possesso del requisito di cui al punto 3 della lett.B della richiesta di preventivo (*iscrizione da almeno tre anni nell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili*) mediante consultazione dell'albo online sul sito web www.odcecta.it;

accertato

il possesso dei requisiti di ordine generale in capo all'aggiudicatario;

rilevata

pertanto, l'esistenza dei presupposti per affidare al dr. Arcangelo BICCHIERRI - con studio professionale in Faggiano (TA) alla via Ungaretti n.3, (CF: BCCRNG74C19L049F, P.I. 02289620730) - il servizio di che trattasi, ai sensi del comb. disp. tra gli artt 33, co. 1 e 32 co.7 del d.lgs. 50/2016;

atteso che,

ai sensi dell'art. 32, co. 14 del D.lgs. 50/2016, è applicabile al presente affidamento - in quanto di importo inferiore a € 40.000,00 - la stipulazione semplificata *mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere*;

visti

- la delibera di impegno n. 235/2018 del 10.07.2018 che impegna sul capitolo U213/20 "Partecipazione a progetti europei, nazionali e regionali" inserito nella U.P.B.2 – Titolo II "Spese in conto capitale", del bilancio di previsione 2018 la spesa di € 130.157,00 relative alle attività di competenza dell'AdSPMI per la realizzazione del progetto;
- gli atti di ufficio tutti;

sentito

- il Segretario Generale che ha espresso il proprio parere favorevole nel merito ex art. 10 della L.84/94;

letti ed applicati

- il d.lgs. 50/2016 e smi;
- il *Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e lavori* dell'Ente, approvato con decreto n.70/2018 in data 15.06.2018;
- il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 362, in data 08.11.2016, di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio;
- la delibera del Comitato di Gestione n.4/17 in data 18.04.2017 di nomina del Segretario generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio;
- il *Programme Manual 4.9 "Nulla osta" release procedure for the Italian First Level Controller*

DELIBERA

1. di considerare la narrativa in premessa parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
2. di disporre, ai sensi dell'art.32, co.7, del d.lgs.50/2016, l'aggiudicazione efficace del servizio di che trattasi in favore dr. Arcangelo BICCHIERI, con studio professionale in Faggiano (TA) alla via Ungaretti n.3, (CF: BCCRNG74C19L049F, P.I. 02289620730), per un importo complessivo pari € 4.500,00 (*euro quattromilacinquecento/00*), costi della sicurezza per rischi di natura interferenziale non sussistenti;
3. di avviare, ai sensi del *Programme Manual 4.9 "Nulla osta" release procedure for the Italian First Level Controller*, la procedura prevista nei paragrafi 3 e 4 che prevede la trasmissione alla Regione Puglia – Autorità di Gestione del Programma Interreg IPA-CBC Italia-Albania-Montenegro – della richiesta di concessione del nulla osta sulla nomina del Rag. Arcangelo Bicchieri quale controllore di I livello per l'AdSPMI;
4. di stabilire i seguenti ulteriori elementi essenziali del contratto, come da progetto:
 - a) oggetto del contratto: il servizio in argomento prevede lo svolgimento delle seguenti attività di convalida e certificazione delle spese sostenute dall'AdSP del Mar Ionio nell'ambito del progetto P.O.R.T.S.:
 - i. verifica della completezza della documentazione giustificativa di spesa allegata alla domanda di rimborso rispetto alla normativa applicabile al Programma di finanziamento;
 - ii. verifica della legittimità e della regolarità della spesa conformemente alla normativa UE e di riferimento;
 - iii. verifica dell'ammissibilità di spesa in relazione al periodo di eleggibili ed alle tipologie di spesa rendicontabili stabilite dal Programma e dalla normativa di riferimento;
 - iv. verifica del rispetto dei limiti di spesa ammissibile previsti dalla normativa di riferimento;
 - v. verifica dell'esatta riferibilità della spesa rendicontata dal beneficiario;
 - vi. verifica dell'assenza di cumulo del contributo richiesto con altri contributi non cumulabili;
 - vii. verifica del rispetto della normativa sugli aiuti di stato, nonché agli obblighi in materia di sviluppo sostenibile, pari opportunità e non discriminazione;
 - viii. verifica della congruità della spesa;
 - ix. ogni tipo di verifica prevista dall'art. 125 del Reg. UE 1303/2013 e dalla normativa di riferimento;
 - x. produzione della reportistica relativa alle predette verifiche nonché emissione del relativo certificato.Tali attività potranno essere svolte in due modalità: verifiche amministrative a distanza (desk-based verification) e/o verifiche presso la sede dell'Ente (on-the-spot checks) e, in entrambi i casi, saranno finalizzate attraverso la piattaforma eMS di Programma.
 - b) modalità di pagamento: il pagamento sarà effettuato con **quote semestrali** per tutta la durata del progetto (dalla data di affidamento dell'incarico, fino al 14.03.2020). Si procederà alla liquidazione delle somme dovute in adempimento delle obbligazioni contrattualmente assunte e successivamente all'acquisizione della

dichiarazione di liquidazione della spesa, sottoscritta dal responsabile del procedimento, previa verifica della regolarità contributiva e, in ogni caso, entro 30 gg. dall'emissione della relativa fattura elettronica.

- c) durata del contratto e regime delle penali: il servizio avrà inizio dalla data di accettazione della lettera d'ordine e fino alla conclusione del progetto (14.03.2020). Come previsto dal Programme Manual – 4.4 Financial Management and FLC guidelines, il contraente dovrà altresì impegnarsi a fornire la propria disponibilità a seguito della chiusura del progetto, fino a conclusione delle operazioni relative alla certificazione dell'ultima quota di spese rendicontate. In caso di ritardo nell'esecuzione delle diverse attività previste dal servizio in oggetto, da imputarsi a fatto dell'appaltatore, saranno applicate le penali nella misura dello 0,03% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo relativamente ai tempi ed a ciascuna attività prevista alla lettera sub. a) fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale medesimo (tale massimale è la somma delle penali delle fasi previste). È fatta salva ogni ulteriore pretesa risarcitoria dell'Ente;
5. di procedere alla stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere tramite posta certificata, ai sensi dell'art.32, co.14 del D.lgs.50/2016, sottoscritte in modalità elettronica mediante apposizione di firma digitale;
6. che il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art.209 del D.lgs.50/2016, con esclusione del deferimento arbitrale;
7. di individuare, quale responsabile del procedimento di accesso ai documenti amministrativi, in applicazione dell'art.13 del relativo regolamento dell'AdSP approvato con decreto n.92/13 del 02/10/2013, la sig.ra Debora MARULLO, responsabile unico del procedimento;
8. di sub-impegnare la delibera n. 235/2018 del 10.07.2018 per l'importo di € **5.709,60** (**cinquemilasettecentonove/60**) comprensivi di IVA ed oneri previdenziali, secondo lo schema sotto riportato:

CAPITOLO	IMPEGNO GENERALE	SUB - IMPEGNI PRECEDENTI	SUB - IMPEGNO ATTUALE	RIMANENZA DA SUB IMPEGNARE
U213/20	€ 130.157,00	€ 879,26	€ 5.709,60	€ 123.568,14

9. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente" dell'Ente ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, nonché sull'Albo Pretorio, a cura della Sezione gare e contratti;
10. di trasmettere copia del presente atto allo *Staff di Segreteria* ed alla *Sezione gare e contratti* dell'Ente per la predisposizione degli atti connessi e conseguenti.

visto:

il Segretario Generale
dott. Fulvio Lino DI BLASIO (*)

Il Presidente
Prof. Avv. Sergio PRETE (*)



Allegato

- Modello GARE;

(*) Originale firmato e custodito agli atti di quest'Amministrazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

f.s/a.i/F.L.D.B.

Data iniziale di pubblicazione sul profilo del committente: 25.10.2018